

Informacja dotycząca zasad przepisywania ocen

Uprzejmie informuję, że Student powtarzający semestr może ubiegać się o przepisanie otrzymanej pozytywnej oceny z przedmiotu.

W związku z tym Student zobowiązany będzie do napisania podania o przepisanie oceny, które zaopiniuje Nauczyciel odpowiedzialny za przedmiot.

Formalnym potwierdzeniem zaliczenia przedmiotu jest wprowadzenie przez uprawnionego Nauczyciela Akademickiego oceny do protokołu dokonywane poprzez zamieszczenie i zatwierdzenie oceny w systemie elektronicznym.

Nauczyciel nie ma możliwości wprowadzenia do protokołu przepisywanej **oceny z datą faktycznego uzyskania zaliczenia przedmiotu** (wynika to z konfiguracji dat w protokołach elektronicznych zależnych od organizacji sesji egzaminacyjnej); datę faktycznego uzyskania zaliczenia przedmiotu może natomiast wprowadzić do systemu HMS Pracownik dziekanatu.

W związku z tym po pozytywnym zaopiniowaniu podania o przepisanie oceny przez Nauczyciela prowadzącego przedmiot, Student **zobligowany będzie do dostarczenia podania do dziekanatu w celu wprowadzenia tej oceny do karty okresowych osiągnięć studenta w systemie HMS.**

W zakładce „Formularze do pobrania” załączony został wzór podania o przepisanie oceny.