



Komunikat nr 7
Dziekana Wydziału Inżynierii Elektrycznej i Komputerowej
z dnia 30 czerwca 2026 r.
w sprawie realizacji i rozliczania zajęć dydaktycznych w roku akademickim
2026/2027
na Wydziale Inżynierii Elektrycznej i Komputerowej Politechniki Krakowskiej

Działając na podstawie pisma nr PE-3.4211.2.2026 z dnia 11.05.2026 r. przesłanego przez p.o. kierownika Działu Obsługi Systemów Wsparcia Kształcenia (PE-3) ustaliam na Wydziale Inżynierii Elektrycznej i Komputerowej szczegółowy harmonogram działań w obszarze planowania, realizacji i rozliczania zajęć dydaktycznych w roku akademickim 2026/2027.

I. Obowiązek realizacji zajęć dydaktycznych w ramach pensum dydaktycznego

1. Do obowiązków realizowanych w ramach ustalonego pensum dydaktycznego należy prowadzenie zajęć dydaktycznych wynikających z programów stacjonarnych i niestacjonarnych studiów I, II, III stopnia oraz programów kształcenia w szkole doktorskiej.
2. W ramach pensum dydaktycznego rozlicza się także prowadzenie przez nauczycieli akademickich szkoleń w zakresie bezpieczeństwa i higieny pracy „Instruktaż ogólny” oraz szkoleń świadomościowych na temat równości i przeciwdziałania dyskryminacji dla studentów i doktorantów (§ 24 Regulaminu Pracy).

II. Kolejność zaliczania zajęć dydaktycznych do realizacji pensum dydaktycznego i godzin ponadwymiarowych

1. Dla pracowników dydaktycznych oraz badawczo-dydaktycznych ustala się następującą kolejność zaliczania zajęć dydaktycznych do realizacji pensum i godzin ponadwymiarowych prowadzonych na wszystkich stopniach i formach studiów, w tym w szkołach doktorskich (§ 59 Regulaminu Pracy):
 - 1) zajęcia na studiach stacjonarnych I i II stopnia,
 - 2) zajęcia na studiach III stopnia,
 - 3) szkołach doktorskich,
 - 4) zajęcia na studiach niestacjonarnych.

III. Wysokość pensum dydaktycznego

Pensum dydaktyczne na Wydziale Inżynierii Elektrycznej i Komputerowej Politechniki Krakowskiej jest realizowane zgodnie z Regulaminem Pracy Politechniki Krakowskiej (§ 56) i dla nauczycieli akademickich zatrudnionych na WIEiK wynosi:

1. dla pracowników badawczo-dydaktycznych:
 - a) 180 godzin dla pracowników zatrudnionych na stanowisku profesora,
 - b) 210 godzin dla pracowników zatrudnionych na stanowisku profesora uczelni,
 - c) 240 godzin dla pracowników zatrudnionych na stanowisku adiunkta i asystenta.
2. dla pracowników dydaktycznych:
 - a) 285 godzin dla pracowników zatrudnionych na stanowisku profesora,
 - b) 330 godzin dla pracowników zatrudnionych na stanowisku profesora uczelni,
 - c) 360 godzin dla pracowników zatrudnionych na stanowisku adiunkta i asystenta.



3. Doktoranci I roku Szkoły Doktorskiej, którzy nie są zatrudnieni w grupie pracowników dydaktycznych lub badawczo-dydaktycznych, są zobowiązani do odbycia praktyk zawodowych w formie prowadzenia lub współprowadzenia zajęć dydaktycznych dla studentów I lub II stopnia lub uczestniczenia w ich prowadzeniu w wymiarze 15 godzin rocznie. Fakt prowadzenia lub współprowadzenia zajęć powinien być odnotowany w systemie eHMS/pens, a także w karcie praktyk stanowiącej Załącznik nr 2 do niniejszego Komunikatu. Karta praktyk, po uzyskaniu podpisu promotora oraz kierownika katedry, przekazywana jest w kopii do wydziałowego koordynatora eHMS/pens.

4. Doktoranci II i III roku Szkoły Doktorskiej PK, którzy nie są zatrudnieni w grupie pracowników dydaktycznych lub badawczo-dydaktycznych, są zobowiązani do odbycia praktyk zawodowych w formie prowadzenia zajęć dydaktycznych dla studentów I lub II stopnia w wymiarze 30 godzin rocznie. Fakt prowadzenia zajęć powinien być odnotowany w systemie eHMS/pens.

IV. Godziny ponadwymiarowe

1. Nauczycielowi akademickiemu za jego zgodą może być powierzone prowadzenie zajęć dydaktycznych w godzinach ponadwymiarowych w wymiarze nieprzekraczającym dwukrotności rocznego wymiaru zajęć dydaktycznych na studiach stacjonarnych, niestacjonarnych i w Szkole Doktorskiej (łącznie z pracami dyplomowymi i zajęciami dydaktycznymi prowadzonymi w języku angielskim).

2. Zajęcia w godzinach ponadwymiarowych powierza nauczycielowi akademickiemu bezpośredni przełożony, za zgodą dziekana, uzyskując uprzednio pisemną zgodę nauczyciela akademickiego.

3. Maksymalna liczba godzin ponadwymiarowych dla pracowników zatrudnionych na stanowiskach badawczo-dydaktycznych wynosi:

- a) dla profesora – 360 godzin (2 x 180 godzin),
- b) dla profesora uczelni – 420 godzin (2 x 210 godzin),
- c) dla adiunkta i asystenta – 480 godzin (2 x 240 godzin).

Maksymalna liczba godzin ponadwymiarowych dla pracowników zatrudnionych na stanowiskach dydaktycznych wynosi:

- a) dla profesora – 570 godzin (2 x 285 godzin),
- b) dla profesora uczelni – 660 godzin (2 x 330 godzin),
- c) dla adiunkta i asystenta – 720 godzin (2 x 360 godzin).

4. Nauczyciel akademicki w terminie do **20.08.2026 r.** składa do kierownika katedry pisemną zgodę, że przyjmuje do realizacji godziny wynikające z ustalonego pensum dydaktycznego oraz zaplanowane godziny ponadwymiarowe do realizacji w roku akademickim 2026/2027.

5. Prodziekani, którzy nie chcą korzystać ze zniżki pensum dydaktycznego w związku z pełnioną funkcją, przy pisemnej zgodzie dziekana wydziału, składają do Prorektora ds. Kształcenia i Współpracy z Zagranicą w terminie do 15.09.2026 r. oświadczenie o realizacji pensum dydaktycznego w pełnym wymiarze. Dodatkowo są zobowiązani do przekazania kopii oświadczenia do wydziałowego koordynatora pens na WIEiK.

6. Pozostali nauczyciele akademicy, którzy składają pismo do Prorektora ds. Kształcenia i Współpracy z Zagranicą o obniżenie pensum dydaktycznego w roku akademickim 2026/2027, po uzyskaniu zgody zobowiązani są do przekazania kopii pisma potwierdzającego zgodę na obniżenie pensum do wydziałowego koordynatora pens na WIEiK.



V. Zajęcia dydaktyczne prowadzone w języku obcym

1. Zajęcia dydaktyczne prowadzone w języku angielskim, w tym w ramach programu Erasmus, na Wydziale Inżynierii Elektrycznej i Komputerowej PK w roku akademickim 2026/2027 rozlicza się z mnożnikiem 1. W przypadku powierzenia prowadzenia zajęć dydaktycznych w języku obcym nauczyciel akademicki jest zobowiązany poinformować pisemnie kierownika katedry, który raz prowadzi zajęcia dydaktyczne z danego przedmiotu w języku obcym.

2. Za przygotowanie i prowadzenie zajęć dydaktycznych w języku obcym może być przyznany dodatek. Dodatek przyznawany jest kwotowo na okres semestru, w którym nauczyciel akademicki ma zaplanowane prowadzenie zajęć w języku obcym. Wypłata dodatku następuje za każdy kolejny miesiąc kalendarzowy z góry.

3. Wysokość dodatku określa się jako iloczyn godzin zaplanowanych do prowadzenia w języku obcym w semestrze i stawki godzinowej, która wynosi:

- dla zajęć dydaktycznych prowadzonych po raz pierwszy: 100% stawki wynagrodzenia za pracę w godzinach ponadwymiarowych na danym stanowisku
- dla zajęć dydaktycznych prowadzonych po raz drugi 50%: stawki wynagrodzenia za pracę w godzinach ponadwymiarowych na danym stanowisku
- dla zajęć dydaktycznych prowadzonych po raz trzeci: 40% stawki wynagrodzenia za pracę w godzinach ponadwymiarowych na danym stanowisku
- dla zajęć dydaktycznych prowadzonych po raz kolejny: 30% stawki wynagrodzenia za pracę w godzinach ponadwymiarowych na danym stanowisku.

4. Pracownik nie zachowuje prawa do dodatku w miesiącu, w którym jego nieobecność obejmowała wszystkie dni przewidziane w jego rozkładzie czasu pracy. W przypadku dokonania w czasie trwania semestru korekty planu dydaktycznego w zakresie realizacji zajęć w języku obcym, kierownik katedry jest zobowiązany do zweryfikowania liczby wykonanych godzin dydaktycznych i poinformowania dziekana wydziału o konieczności wprowadzenia korekty do wysokości przyznanego dodatku. Dodatek nie przysługuje w przypadku zastosowania do prowadzenia zajęć w języku obcym mnożnika wynoszącego 2.

5. W uzasadnionych przypadkach dziekan może wnioskować do rektora o zgodę na ustalenie liczby godzin zajęć dydaktycznych prowadzonych przez pracownika w języku obcym z zastosowaniem wobec tych zajęć mnożnika wynoszącego 2. Wniosek należy złożyć do dziekana przed rozpoczęciem semestru.

VI. Harmonogram zajęć dydaktycznych

1. Do 31.08.2026 r. – operatorzy systemu eHMS/pens zobowiązani są do zakończenia procesu przypisywania prowadzących do zajęć dydaktycznych zaplanowanych do realizacji w roku akademickim 2026/2027.

2. Do 09.09.2026 r. operatorzy systemu eHMS/pens przenoszą zajęcia dydaktyczne z zakładki *Prowadzący* do zakładki *Plan zajęć*.

3. Do 11.09.2026 r. rozkład zajęć dydaktycznych zostaje przesłany do konsultacji WRSS przez osobę układającą harmonogram zajęć. Konsultacje te mają trwać nie dłużej niż do 18.09.2026 r.



VI. Oświadczenie o wykonaniu godzin dydaktycznych w roku akademickim 2026/2027

1. Pracownicy prowadzący zajęcia dydaktyczne na Wydziale Inżynierii Elektrycznej i Komputerowej PK są zobowiązani do złożenia oświadczenia o wykonanych godzinach dydaktycznych w roku akademickim 2026/2027 (Załącznik nr 1) w następujących terminach:
 - a) za semestr zimowy roku akademickiego 2026/2027 do **12.02.2027** r.
 - b) za semestr letni roku akademickiego 2026/2027 do **25.06.2027** r.
2. Podpisane przez pracownika oświadczenie o zrealizowanych godzinach dydaktycznych w roku akademickim 2026/2027 należy złożyć do zatwierdzenia kierownikowi katedry.
3. Kierownik katedry przekazuje operatorom systemu eHMS/pens w jednostce zatwierdzone oświadczenie o zrealizowanych godzinach dydaktycznych pracownika. Na podstawie przekazanych oświadczeń operatorzy systemu eHMS pens zatwierdzają zrealizowane godziny w systemie eHMS/pens dla każdego pracownika Wydziału oraz osób prowadzących zajęcia dydaktyczne w ramach umów zlecenia.

VII. Rozliczenie prac dyplomowych

1. Prace dyplomowe rozliczane są na podstawie wykazu prac dyplomowych zarejestrowanych w systemie eHMS przez pracownika dziekanatu i potwierdzonych przez kierownika dziekanatu w danym roku akademickim z podziałem na semestr zimowy i letni. Za realizację zajęć dydaktycznych w ramach pracy dyplomowej magisterskiej zalicza się 10 godzin dydaktycznych, a w przypadku przygotowania pracy dyplomowej inżynierskiej 5 godzin dydaktycznych.
2. Maksymalna łączna liczba godzin rozliczanych za realizację prac dyplomowych na studiach I i II stopnia, przypadająca w danym roku akademickim na jednego nauczyciela akademickiego na wszystkich kierunkach studiów, nie może przekroczyć 100 godzin dydaktycznych” (§ 57 ust. 3 Regulaminu Pracy).

VIII. Przedstawienie wykonanych godzin dydaktycznych w roku akademickim 2026/2027

1. Kierownicy katedr zobowiązania są do przedstawienia dziekanowi Wydziału zestawienia ilości wykonanych godzin dydaktycznych zrealizowanych w semestrze zimowym i letnim roku akademickim 2026/2027 z zachowaniem poniższych terminów:
 - a) do 19.02.2027 r. należy złożyć zestawienie ilości wykonanych godzin dydaktycznych w semestrze zimowym roku akademickiego 2026/2027 z podziałem na poszczególnych pracowników katedry.
 - b) do 25.06.2027 r. należy złożyć zestawienie ilości wykonanych godzin dydaktycznych w semestrze letnim roku akademickiego 2026/2027 z podziałem na poszczególnych pracowników katedry.

dr hab. inż. Maciej Sułowicz, prof. PK

*Dziekan Wydziału Inżynierii
Elektrycznej i Komputerowej PK*

Załącznik nr 1 - Oświadczenie
Załącznik nr 2 - Karta praktyk